

T.C.
İZMİT KAYMAKAMLIĞI
YUNUS EMRE KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal.
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

M. Akif Ersoy



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif Ersoy

Sunuş

Günümüz şartlarında kurumların geleceklerini planlaması verimliliklerin artmasını sağlayan temel önceliklerin başında gelmektedir. Mevcut durumun analizini yapmak, fırsatları ve tehditleri doğru tespit etmek, zayıf yönlerimizi ortaya koymak yapılacak çalışmalarımızın temelini oluşturmaktadır. Stratejik planlama zamanın iyi bir şekilde değerlendirilmesini sağlamaktadır. Çözülmeyi bekleyen sorunlarımıza kendi çözümlerimizi ortaya koyarak vizyon ve misyonumuzu gerçekleştirmemizi kolaylaştırmaktadır.

Okullarda daha önceki yıllarda kurulan TKY ve OGYE ekiplerinin devam ettirdiği ve sonucunda da eğitim-öğretim ve fiziki alanlarda görülen iyileşmeleri; şimdi kurulan Stratejik Planlama Ekibi daha ileriye götürmeyi hedeflemektedir. Kısa bir zaman diliminde hazırlanmaya çalışılan bu stratejik plan için önce durum değerlendirmesi yapılmıştır. Bu çerçevede veli, öğrenci ve çalışanlara anketler uygulanarak anket sonuçları doğrultusunda kurum olarak içinde bulunduğumuz durumun analizi yapılmış, analiz sonuçları doğrultusunda kurumun geleceğe yönelik vizyon, misyon ve değerleri belirlenerek stratejik amaç hedef ve faaliyetler ile değerlendirmeye ilişkin performans göstergeleri tespit edilmiştir. 2019-2023 yıllarını kapsayan aşağıdaki stratejik plan hazırlanmıştır.

Bu plan, planı içselleştirmiş ve başarıya odaklanmış tüm paydaşlarımızla okulumuzu daha ileriye götürmek için verdiğimiz ve vereceğimiz çabaların yol haritası olacaktır.

Ayhan KILIÇ

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
TABLolar	6
ŞEKİLLER	7
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	8
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	9
OKULUN KISA TANITIMI	9
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	11
PAYDAŞ ANALİZİ	18
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	25
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	30
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	33
MİSYONUMUZ	33
VİZYONUMUZ	33
TEMEL DEĞERLERİMİZ	34
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	35
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	35
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	38
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	43
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	46
V. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	46

EKLER:49

Tablolar

TABLO 1. TEMEL BİLGİLER TABLOSU	11
TABLO 2. ÇALIŞAN BİLGİLERİ TABLOSU	12
TABLO 3. OKUL YERLEŞKESİNE AİT BİLGİLER TABLOSU.....	13
TABLO 4. SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ TABLOSU	15
TABLO 5. SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ TABLOSU	16
TABLO 6. TEKNOLOJİK KAYNAKLAR TABLOSU	17
TABLO 7. ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI TABLOSU	19
TABLO 8. VELİ ANKETİ SONUÇLARI TABLOSU	21
TABLO 9. ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI TABLOSU	23
TABLO 10. GÜÇLÜ YÖNLER TABLOSU	25
TABLO 11. ZAYIF YÖNLER TABLOSU	27
TABLO 12. FIRSATLAR TABLOSU	28
TABLO 13. TEHDİTLER TABLOSU	29
TABLO 14. GELİŞİM VE SORUN ALANLARI TABLOSU	30
TABLO 15. 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM TABLOSU	31
TABLO 16. 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE TABLOSU.....	31
TABLO 17. 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE TABLOSU	32
TABLO 18. STRATEJİK HEDEF 1.1 PERFORMANS GÖSTERGELERİ TABLOSU	36
TABLO 19. STRATEJİK HEDEF 1.1 EYLEMLER TABLOSU	37
TABLO 20. STRATEJİK HEDEF 2.1 PERFORMANS GÖSTERGELERİ TABLOSU	38
TABLO 21. STRATEJİK HEDEF 2.1 EYLEMLER TABLOSU	39

TABLO 22. STRATEJİK HEDEF 2.2 PERFORMANS GÖSTERGELERİ TABLOSU	41
TABLO 23. STRATEJİK HEDEF 2.2 EYLEMLER TABLOSU	42
TABLO 24. STRATEJİK HEDEF 3.1 PERFORMANS GÖSTERGELERİ TABLOSU	43
TABLO 25. STRATEJİK HEDEF 3.1 EYLEM TABLOSU	44
TABLO 26. STRATEJİK HEDEF 3.2 PERFORMANS GÖSTERGELERİ TABLOSU	45
TABLO 27. STRATEJİK HEDEF 3.2 EYLEMLER TABLOSU	45
TABLO 28. 2019-2020 STRATEJİK PLANI FAALİYET/PROJE MALİYETLENDİRME TABLOSU	46
TABLO 29. İZLEME VE DEĞERLENDİRME TABLOSU	47

Şekiller

ŞEKİL 1. 2019-2020 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ	48
---	----

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ayhan KILIÇ	Okul Müdürü	Emin YILMAZ	Müdür Yardımcısı
Evren AYAZ ÇIĞŞAR	Müdür Başyardımcısı	Yavuz SÜNGÜ	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni
Melike YÜKSEL	Matematik Öğretmeni	Esra AKMAN	Felsefe Öğretmeni
Muhammet BERBER	Okul Aile Birliği Başkanı	Cihan ÖNEN	İHL Meslek Dersleri Öğretmeni
		Süleyman ESKİN	Matematik Öğretmeni
		Murat KARABACAK	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni
		Sibel TANRIVERDİ	Coğrafya Öğretmeni

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz İzmit Yunus Emre Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak;

Milli Eğitim Bakanlığı 31.12.2009 Tarih ve B.08.0.DÖG.0.14.03.02.160-248/3108 Sayılı Makam Onayı ile;

04.01.2010 Tarih ve 160-01/13 Sayılı Din Öğretimi Genel Müdürlüğü emirleri doğrultusunda

2010-2011 Eğitim Öğretim yılından başlamak üzere SBS (Seviye Belirleme Sınavı) ye göre öğrenci alması onayı verilmiştir.

2010-2011 Eğitim Öğretim yılında 1 Müdür, 1 Müdür Yardımcısı, 12 Öğretmen ile eğitim öğretime başlamıştır.

Okulumuz İzmit Yenişehir Mahallesiinde açılmıştır. Okul çevresi yerleşim birimidir. Eğitim öğretimi aksatacak olumsuzluklar yoktur. Bina olarak müstakil ve eğitime elverişlidir. Binanın mülkiyeti İzmit Yunus Emre Anadolu İmam Hatip Lisesi Eğitimi Destekleme Derneğine aittir. Okul binasının yapımında birçok kişi ve kuruluşun katkısı olmuştur. Arsa çok hisseli olarak bağışlanmıştır. Dernek yönetimi öncülüğünde binanın yapımı tamamlanmıştır. 2009-2010 Eğitim Öğretim yılında İzmit Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak öğretime devam etmiş, 2010-2011 Eğitim Öğretim yılından itibaren de İzmit Yunus Emre Anadolu İmam Hatip Lisesi açılarak öğretime devam etmektedir. 2016-2017 Eğitim Öğretim yılında kurum bünyesinde pansiyon, 2017-2018 Eğitim Öğretim yılında da ortaokul açılmıştır.

2016-2017 Eğitim Öğretim yılı Arapça Şiir Okuma Yarışması Kocaeli İl Birinciliği, 2018-2019 Eğitim Öğretim yılı Kur'an-ı Kerim'i Güzel Okuma Yarışması liseler arası Kocaeli İl Birinciliği, ortaokullar arası Kocaeli İl Üçüncülüğü, 2018-2019 Eğitim Öğretim yılı Dini Musiki Yarışması liseler arası Kocaeli İl Birinciliği dereceleri bulunan ve 2018-2019 Eğitim Öğretim yılında Fen ve Sosyal Bilimler Program okulu olan okulumuz; altı yönetici, 48 öğretmen, iki memur ve 13 yardımcı eleman ile eğitim-öğretime devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Tablo 1. Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Kocaeli		İlçesi: İzmit			
Adres (Okul)	Yenişehir Mahallesi Bulut Sokak No: 15 İzmit	Coğrafi Konum (link):	http://izyeaihl.meb.k12.tr/tema/harita.php		
Adres (Pansiyon)	Mehmet Ali Paşa Mahallesi Adnan Menderes Bulvarı No:47 İzmit	Coğrafi Konum (link):	https://www.google.com/maps/@40.7681626,29.9573395,19.17z		
Telefon Numarası (Okul)	(0262) 325 33 30	Faks Numarası:	(0262) 333 00 83		
Telefon Numarası (Pansiyon)	(0262) 3222034				
e- Posta Adresi:	972284@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://izyeaihl.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	972284	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2010		Toplam Çalışan Sayısı	71		
Pansiyonun Hizmete Giriş Tarihi: 2017					
Öğrenci Sayısı:	Kız	544	Öğretmen Sayısı	Kadın	30
	Erkek	0		Erkek	18
	Toplam	544		Toplam	48

Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 22	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 22
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 11	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	: 0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	: 160TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	: 4 yıl 3 ay

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 2. Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	3	6
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	18	30	48
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel (Memur)	2	0	2
Yardımcı Personel (Okul)	3	3	6
Yardımcı Personel (Pansiyon)	0	4	4
Güvenlik Personeli (Okul)	0	2	2
Güvenlik Personeli (Pansiyon)	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	27	44	71

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Tablo 3. Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler Tablosu

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	25	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	922,78	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	25	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	25	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	139,20	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	70,76	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	1100	Pansiyon	X	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3722			
Okul Kapalı Alan (m2)	1100			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	317,26			
Kantin (m2)	72,5			
Okul Tuvalet Sayısı	24			
Pansiyonun Bölümleri				
Pansiyon Kat Sayısı	5			
Pansiyon Oturum Alanı (m2)	3000			
Pansiyon Bahçesi (Açık Alan)(m2)	862			
Pansiyon Kapalı Alan (m2)	3000			
Pansiyon Yatakhane sayısı	16			

Yatakhane Alanları (m2)	365,22			
Kullanılan Yatakhane sayısı	16			
Pansiyon İdari Odaların Alanı (m2)	67,31			
Pansiyon Belletmen Odaları Alanı (m2)	31,92			
Pansiyon Personel Odaları (m2)	22,37			
Pansiyon Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	533,93			
Pansiyon Tuvalet Sayısı	18			
Pansiyon Banyo sayısı	16			
Yemekhane (m2)	83,99			
Mutfak (m2)	60,72			
Pansiyon Kafeterya Alanı (m2)	59,29			
Pansiyon Lojman Alanı (m2)	63,89			
Pansiyon Misafirhane Alanı (m2)	30,02			
Pansiyon Sığınak Alanı (m2)	112,5			
Pansiyon Ütü Odası Alanı (m2)	11,02			
Pansiyon Valiz Odası Alanı (m2)	11,02			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 4. Sınıf ve Öğrenci Bilgileri Tablosu

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	18	0	18	11/A	26	0	26
5/B	19	0	19	11/B	21	0	21
6/A	18	0	18	11/C	21	0	21
6/B	18	0	18	11/D	22	0	22
7/A	24	0	24	11/E	12	0	12
9/A	26	0	26	12/A	23	0	23
9/B	27	0	27	12/B	24	0	24
9/C	30	0	30	12/C	24	0	24
9/D	29	0	29	12/D	30	0	30
10/A	19	0	19	12/E	10	0	10
10/B	20	0	20				
10/C	22	0	22				
10/D	21	0	21				
10/E	20	0	20				
10/F	20	0	20				544

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 5. Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı (Okul)	27	Akıllı Tahta Sayısı (Pansiyon)	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı (Okul)	13	Masaüstü Bilgisayar Sayısı (Pansiyon)	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı (Okul)	4	Taşınabilir Bilgisayar Sayısı (Pansiyon)	1
Projeksiyon Sayısı (Okul)	2	Projeksiyon Sayısı (Pansiyon)	6
TV Sayısı (Okul)	3	TV Sayısı (Pansiyon)	2
Yazıcı Sayısı (Okul)	6	Yazıcı Sayısı (Pansiyon)	1
Fotokopi Makinası Sayısı (Okul)	2	Fotokopi Makinası Sayısı (Pansiyon)	0
İnternet Bağlantı Hızı (Okul)	24 Mbit	İnternet Bağlantı Hızı (Pansiyon)	10 Mbit

Gelir ve Gider Bilgisi

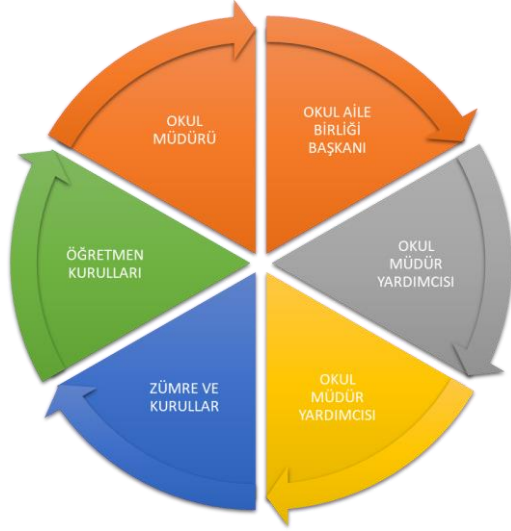
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 6. Gelir ve Gider Bilgisi Tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	51395,00	51395,00
2018	97411,00	97411,00

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Tablo 7. Öğrenci Anketi Sonuçları Tablosu

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ (%)				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	30,6	46	12,7	6,8	4
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	14,8	40,4	21,9	11,7	11,1
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	29,6	42	14,8	6,2	7,4
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	9,6	36,1	25	11,1	18,2
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	34,9	46	11,4	3,1	4,6
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	10,8	33,3	22,2	13	20,7
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	18,5	36,1	20,1	9,9	15,4

8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	14,8	40,1	21	7,7	16,4
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	24,1	44,8	14,5	8,3	8,3
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	12	33,6	25,3	15,1	13,9
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	9,6	31,8	17,9	14,5	26,2
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	4,3	13,9	16,7	14,5	50,6
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	12,7	30,2	15,4	17	24,7

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Okulun güvenli oluşu	Sanatsal ve sportif faaliyetlerin azlığı
2	Öğretmenlerle iyi iletişimin kurulması	Kantin fiyatlarının fazla bulunması
3	Okul müdürüyle rahat iletişim kurulması	Kantinin küçük olması
4	Ders işlenişinde yeniliğe açık olunması	Fiziki mekanların yetersizliği
5	İdarenin, öğrenci görüş ve önerilerini dikkate alması	Tuvalet sayısının az olması ve bu sebeple temizliğinin yetersiz oluşu

Veli Anketi Sonuçları:

Tablo 8. Veli Anketi Sonuçları Tablosu

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	36,6	54,9	5,5	1,8	1,2
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	41,5	47,6	4,3	4,3	2,4
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	29,3	54,3	7,9	4,3	4,3
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	18,3	54,9	14	6,7	6,1
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	15,2	46,3	22,6	9,8	6,1
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	38,4	48,8	5,5	3,7	3,7
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	20,1	57,9	14	2,4	5,5
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	35,4	47	4,9	8,5	4,3
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	32,9	43,9	9,8	8,5	4,9

10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	11	37,8	24,4	17,7	9,1
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	16,5	42,1	19,5	11,6	10,4
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	12,2	40,2	17,7	15,9	14
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	12,2	38,4	22	15,9	11,6

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.				
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz			
1	Okulun güvenli oluşu	Fiziki imkanların yetersiz oluşu			
2	Çalışanların iletişime açık olması	Donanımın yetersiz oluşu			
3	Öğretmenlerin ve idarecilerin, öğrencilerle iletişiminin iyi olması	Kantin fiyatlarının fazla bulunması			
4	Devamsızlık konusunda öğrencilerin takibi	Kantinin küçük olması			
5	İdarenin, veli görüş ve önerilerini dikkate alması	Sanatsal ve sportif faaliyetlerin azlığı			

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Tablo 9. Öğretmen Anketi Sonuçları Tablosu

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	51,6	41,9	0	6,5	0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	58,1	35,5	0	6,5	0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	35,5	61,3	0	3,2	0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	48,4	48,4	0	0	3,2
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	45,2	48,2	3,2	0	3,2
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	19,4	35,5	19,4	16,1	9,7
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	35,5	41,9	6,5	12,9	3,2
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	35,5	51,6	6,5	3,2	3,2
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	32,6	51,6	6,5	9,7	0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	38,7	48,4	3,2	6,5	3,2

11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	41,9	54,8	0	3,2	0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	19,4	51,6	6,5	9,7	12,9
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	38,7	51,6	0	9,7	0

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Öğretmenler arası iletişimin iyi olması	Fiziki imkanların yetersiz oluşu
2	İdare ile iletişimin iyi olması	Donanımın yetersiz oluşu
3	İdarenin; öğrenci, öğretmen ve veli ile iletişimde çözüm odaklı olması	Sınavsız öğrenci alınması sebebiyle adrese dayalı olarak başarı seviyesi düşük öğrencilerin bulunması
4	Ekip ruhunun var olması	
5	İdarenin, öğretmen görüş ve önerilerini dikkate alması	

Değerlendirme:

Yapılan anketler sonucunda, okul içinde öğrenci-öğretmen-veli-idare iletişiminin iyi olması, okulun güvenli bulunması, öğretmen ve idarecilerin çözüm odaklı ve yeniliklere açık olması, öğrenci davranış ve devamsızlıklarının yakından takip edilmesinin veli ve öğrencilerde okula yönelik olumlu tutum geliştirdiği görülmüştür. Okulun fiziki alanının yetersizliği ve sınavsız öğrenci alınması sebebiyle başarı seviyesi düşük öğrencilerin varlığı başlıca sorun olarak tespit edilmiştir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Tablo 10. Güçlü Yönler Tablosu

Öğrenciler	Öğrenci devam oranlarının yüksek olması Öğrenci devam devamsızlığının takip edilmesi Öğrencilerin okulu kendi istekleriyle tercih etmiş olması Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının az olması Öğrencilere yönelik yetiştirme kurslarının olması Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler ve yarışmaların yapılması
Çalışanlar	Kurum kültürüne sahip olmak Müdürlüğümüzün öğretmen, yönetici ve personel normu doluluk oranının yüksek olması Nitelikli elemanlara sahip olmak
Veliler	Velilerimizin okulumuza yönelik pozitif tutumları
Bina ve Yerleşke	Okulumuza ulaşımın kolay olması Okulumuzun güvenli bir çevrede olması

	Okul bahçesinin geniş olması Tekli öğretim yapılması
Donanım	Teknolojik gelişmelerin takip edilmesi ve okulda uygulanması Fatih Projesi Akıllı Tahta donanımının bulunması Güvenlik kameralarının olması Sınıf mevcutlarının standartlara uygun olması
Bütçe	Okul Derneğinin maddi olarak destekte bulunması
Yönetim Süreçleri	Okul idaresinin gelişmeye ve değişime açık olması Müdürlüğümüz faaliyetlerinin mevzuata uygun olarak yapılması Kurum yöneticilerinin iletişim ve işbirliğine açık olması Disiplin problemlerinin asgari düzeyde olması
İletişim Süreçleri	Sivil toplum kuruluşları ile ortak çalışmalarımızın olması ve etkinliklerimiz nedeni ile toplumla daha sık kaynaşmamız Paydaşların okula erişme oranlarının yüksek olması

Zayıf Yönler

Tablo 11. Zayıf Yönler Tablosu

Öğrenciler	Öğrencilerin motivasyon eksikliği Öğrenciye rehberlik ve yönlendirmede yetersizlik Çok başarılı öğrencilerin okulumuzu tercih etmek istememesi Bazı öğrencilerin veli zorlaması ile okulumuza gelmesi Devamsızlık süresi fazla olan bazı öğrencilerin olması
Çalışanlar	Eğitim-öğretimde ücretli öğretmenlerimizin olması Öğretmenlerin motivasyon eksikliği Yönetici ve öğretmenlerin kişisel ve mesleki yeterlilik kapsamında eğitim ihtiyacı Çalışanlara yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin yeterince düzenlenememesi
Veliler	Velilerin okulla bağlarının zayıf olması Eğitim seviyesi düşük ebeveynlerin olması Veli-okul işbirliğinin istenilen düzeyde olmaması Okul ve kurumlarda veli görüşme randevu sisteminin bulunmaması nedeniyle eğitim faaliyetlerinin aksaması Öğrenci velilerinin eğitimciler yerine basın-yayın araçlarını otorite kabul etmeleri Öğrenci velilerinin eğitimde "kalite" kavramını, merkezi sınav başarısı olarak algılaması Özel eğitim hizmetlerinden yararlanması gereken velilerin önyargıları, çevresel etmenlerden kaynaklanan çekinceleri
Bina ve Yerleşke	Sosyal kulüp ve faaliyet odalarının yeterli olmaması Geniş bir toplantı ve gösteri salonunun bulunmaması Spor salonunun olmaması Revirin olmaması
Donanım	Bilgisayar laboratuvarının olmaması

	Bilgisayar sayısının yeterli olmaması
Bütçe	Bilimsel, teknolojik temalı çalışmalar için maddi kaynak temininde güçlük yaşanması
Yönetim Süreçleri	Okul-Aile Birliklerinin etkin işletilememesi, iş ve işlemlerin okul yönetiminde yüklenilmesi
İletişim Süreçleri	Üniversite- okul işbirliğinin yetersizliği

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Tablo 12. Fırsatlar Tablosu

Politik	Yerel yönetimlerin okulumuza yönelik pozitif tutumları Yerel yönetimlerin okulumuza eğitim faaliyetlerine destek vermesi
Ekonomik	Okul derneğinin maddi ve manevi olarak her zaman destekte bulunması
Sosyolojik	Okulumuza yönelik toplumsal bakışın pozitif yönde olması Çevremizdeki insanların okulumuzun amaç ve faaliyetlerini destekliyor olması Sivil toplum örgütleri ile yakın diyalog içinde olmamız Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapabilmemiz Derneğimizin okulumuza sahip çıkması Öğretmenler ve idare arasındaki bağın güçlü olması
Teknolojik	Bilgiye erişimin kolaylaşması Fatih Projesi kapsamında sınıflarımızın akıllı tahta donanımının olması Proje ve bilimsel etkinliklerin çeşitliliğinin artması
Mevzuat-Yasal	İlçe Milli Eğitim müdürlüğünün yapılacak iyileştirme çalışmalarına destek vermesi

Ekolojik	İklim koşullarının ve çevre şartlarının okula ulaşım anlamında uygun olması
----------	---

Tehditler

Tablo 13. Tehditler Tablosu

Politik	Eğitim politikalarında yaşanan sürekli değişimler
Ekonomik	Okullara aktarılan ödeneklerin yetersiz olması
Sosyolojik	Okul türümüze yönelik bazı ön yargılar Velilerimizin sosyal ve ekonomik düzeylerinin yetersiz olması İlköğretimden gelen öğrenci kalitesinin gittikçe düşmesi Okul-öğrenci ve veli koordinasyonunun tam olarak sağlanamaması Velilerin okul saatleri dışında öğrenci takibi konusunda yetersiz kalması
Teknolojik	Medya ve internetin olumsuz etkileri Bilimsel, teknolojik temalı çalışmalar için maddi kaynak temininde güçlük yaşanması
Mevzuat-Yasal	Sınavsız öğrenci alan okul olmamız Ders saatinin ve ders çeşitliliğinin fazla olması İdarenin sorumluluk veya yetki alanı dışında paydaş beklentilerinin bulunması Özel sektör kuruluşları, üniversiteler ve yerel kuruluşlar ile işbirliği gerektiren çalışmalarda, kurum ve kuruluşların mevzuat farklılığından kaynaklanan sorunlar İki okulun bir arada olması (ortaokul/lise)
Ekolojik	Kocaeli'nin sanayi şehri olması sebebiyle hava kirliliğinin yoğun olması sonucu öğrencilerde sık rastlanan solunum yolu hastalıkları

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Tablo 14. Gelişim ve Sorun Alanları Tablosu

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

Tablo 15. 1.Tema: Eğitim ve Öğretime Erişim Tablosu

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma Oranı - Okul - veli iletişimi
2	Okula Devam/ Devamsızlık - Okul-veli-öğrenci iletişimi
3	Okula Uyum, Oryantasyon - Yeni gelen öğrenciler için okula uyum ve oryantasyon çalışması
4	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler - Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
5	Yabancı Öğrenciler - Yabancı Öğrenciler için oryantasyon çalışmaları
6	Hayatboyu Öğrenme - Hayatboyu rehberlik hizmeti

Tablo 16. 2.Tema: Eğitim ve Öğretimde Kalite Tablosu

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik Başarı - Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri, sınav kaygısı
2	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim - Öğrencilerin sosyal, kültürel ve fiziksel gelişimini destekleyici faaliyet ve yarışmalar
3	Sınıf Tekrarı - Eğitsel rehberlik hizmetleri, okuma kültürü
4	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme - Mesleki rehberlik hizmetleri
5	Öğretim Yöntemleri - Bilgi iletişim teknolojilerinin kullanımı
6	Ders araç gereçleri - Elektronik ders içerikleri kullanımı

Tablo 17. 3.Tema: Kurumsal Kapasite Tablosu

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal İletişim - Çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel etkinlikler
2	Kurumsal Yönetim - Çalışanların ödüllendirilmesi ve motivasyon, insan kaynağının genel ve mesleki yeterliklerinin geliştirilmesi
3	Bina ve Yerleşke - Okulun sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
4	Donanım - Bilgisayar laboratuvarının olmayışı
5	Temizlik, Hijyen - Okul sağlığı ve hijyen bilinci oluşturma
6	İş Güvenliği, Okul Güvenliği - Tüm çalışan ve öğrencilerde iş güvenliği bilinci oluşturma
7	Taşıma ve servis - Taşınmalı eğitimle gelen öğrencilerin takibi

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

İnsanı, düşünceyi, özgürlüğü, ahlakı ve saygıyı ilke edinen, güvenli ve huzurlu bir ortamda, rekabet duygusuyla öğrenmeyi öğrenen, kendine güvenen, sorumluluklarının bilincinde ve sunulan fırsatları başarıya dönüştürebilen, vatandaşlık bilincine sahip bireyler yetiştirmek.

VİZYONUMUZ

Çağdaş, milli ve ahlaki değerlere sahip, hayata çok yönlü bakabilen, problemlere karşı çözüm üretebilen bireyler yetiştirmenin yanında, eğitim - öğretim ortamlarının etkin ve verimli bir şekilde kullanıldığı ve modern çağın ihtiyaçlarına cevap veren bir eğitim kurumu olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Evrensel ahlak ilkeleri ile milli ve manevi değerlere bağlıyız.
- Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı ve onları geliştiren bir yaşam anlayışını benimseriz.
- Demokratik sorun çözme yöntemlerine inanırız, okuldaki tüm süreçlere okul toplumunun katılımını esas alırız.
- Eğitime verilen emeği kutsal biliriz.
- Öğrenci başarısını ve mutluluğunu temel alarak kaliteli eğitimden ödün vermeyiz.
- Çalışanların kendini güvende hissetmesini, işbirliğine dayalı çalışmasını sağlarız.
- Bilgiyi toplum yararına kullanmak ve yeni bilgilere ulaşmak için bilimsel ve teknolojik gelişmeleri takip etmeye çalışırız.
- Yeniliğe ve değişime açığız.
- Sabırlıyız ve dinlemesini biliriz; çalışanlarımız, öğrencilerimiz ve velilerimiz ile açık iletişim ve empati kurarız.
- Sorumluluğumuzun bilincindeyiz; öğrencilerimizi de kendisiyle ve toplumla barışık, sorumluluklarının bilincinde bireyler olarak yetiştiririz.
- Eleştiriye açığız.
- Her türlü inanca ve düşünceye saygılıyız.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Eğitim ve öğretime erişim oranlarını artırarak okulumuzun hedef kitlesini oluşturan her bireye ulaşarak, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Okulumuzun hedef kitlesi olan bireylere ulaşarak kayıt olan öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

Tablo 18. Stratejik Hedef 1.1. Performans Göstergeleri Tablosu

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	70	75	80	85	90	95
PG.1.1.b	Bir eğitim ve öğretim döneminde 1-5 gün mazeretli/mazeretsiz devamsız öğrenci oranı (%)	41,69	41	40	39	38	37
PG.1.1.c	Bir eğitim ve öğretim döneminde 6-10 gün mazeretli/mazeretsiz devamsız öğrenci oranı (%)	35,17	35	34	33	32	31
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 11-20 gün mazeretli/mazeretsiz devamsız öğrenci oranı (%)	17,58	17	16	15	14	13
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	3,25	3	2,50	2	1,50	1
PG.1.1.f	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	23	22	21	20	19	18
PG.1.1.g	Sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı (Devamsızlık nedeniyle) (%)	2	1,75	1,50	1,25	1	0,75
PG.1.1.h	Sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı (Devamsızlık harici nedenlerle) (%)	0,9	0,8	0,7	0,6	0,5	0,4
PG.1.1.i	Açık liseye geçen öğrenci oranı (%)	1,13	1	0,75	0,50	0,25	0,25
PG.1.1.j	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	0	0	0	0	0
PG.1.1.k	Evde eğitim alan öğrenci oranı (%)	0,16	0,16	0	0	0	0
PG.1.1.l	Rehberlik servisinden faydalanan öğrenci oranı (%)	10	15	20	25	30	35
PG.1.1.m	Rehberlik servisinden faydalanan veli oranı (%)	3	5	8	10	12	15

PG.1.1.n	Velilere yönelik düzenlenen faaliyet sayısı (kurs, seminer, eğitim, vb.)	6	7	8	9	10	11
----------	---	---	---	---	---	----	----

Eylemler

Tablo 19. Stratejik Hedef 1.1. Eylemler Tablosu

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okula yeni başlayan öğrencilere, oryantasyon çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül Eylül-Ekim ayları
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilere veli ziyareti yapılacaktır.	Rehberlik Servisi, Sınıf Rehber Öğretmeni, İlgili Müdür Yardımcısı	1 Ekim-31 Aralık tarihleri arası
1.1.5	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı	2022
1.1.6	Velilere yönelik her dönem en az üç faaliyet düzenlenecektir. (seminer, eğitim, vb.)	Rehberlik Servisi	Ekim-Kasım-Aralık ayları

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

Tablo 20. Stratejik Hedef 2.1. Performans Göstergeleri Tablosu

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Herhangi bir müzik aleti çalan öğrenci sayısı	2	4	6	8	10	12
PG.1.1.b	Herhangi bir sanatsal faaliyete katılan öğrenci sayısı (tiyatro, resim, halkoyunları, vb.)	0	10	15	20	25	30
PG.1.1.c	Herhangi bir bilimsel faaliyete katılan öğrenci sayısı (bilişim/kodlama, vb.)	0	5	6	7	8	9
PG.1.1.d	Herhangi bir sportif faaliyete katılan öğrenci sayısı	120	130	140	150	160	170

PG.1.1.e	Okulun Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılan öğrenci sayısı	350	375	400	425	450	475
PG.1.1.f	Takdir/Teşekkür belgesi alan öğrenci sayısı	248	255	265	275	285	300
PG.1.1.g	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	2	4	6	8	10	12

Eylemler

Tablo 21. Stratejik Hedef 2.1. Eylemler Tablosu

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğrenciler halk eğitim ve belediyenin düzenlediği müzik kurslarına yönlendirilecektir.	Sınıf Rehber Öğretmenleri, Rehberlik Servisi	Her Eğitim-Öğretim yılı Süresince
1.1.2	Öğrenciler halk eğitim ve belediyenin düzenlediği sanat kurslarına yönlendirilecektir.	Sınıf Rehber Öğretmenleri, Rehberlik Servisi	Her Eğitim-Öğretim yılı Süresince
1.1.3	Öğrenciler halk eğitim ve belediyenin düzenlediği bilişim kurslarına yönlendirilecektir. Okul bünyesinde sanatsal faaliyetler düzenlenecektir.	Sınıf Rehber Öğretmenleri, Rehberlik Servisi	Her Eğitim-Öğretim yılı Süresince
1.1.4	Öğrenciler halk eğitim ve belediyenin düzenlediği spor kurslarına yönlendirilecektir.	Sınıf Rehber Öğretmenleri, Rehberlik Servisi	Her Eğitim-Öğretim yılı Süresince
1.1.5	Öğrenciler okulun Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına yönlendirilecektir. Öğrenciler halk eğitim ve belediyenin düzenlediği bilişim kurslarına yönlendirilecektir.	Sınıf Rehber Öğretmenleri, Rehberlik Servisi, İlgili Müdür Yardımcısı, Sınıf Rehber Öğretmenleri, Rehberlik Servisi	Her Eğitim-Öğretim yılı Süresince
1.1.6	Okul bünyesinde sanatsal faaliyetler düzenlenecektir. Okuma saati uygulaması yapılacaktır.	Görsel Sanatlar ve Müzik Öğretmenleri Tüm Ders Öğretmenleri, Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmenleri	Her Eğitim-Öğretim yılı Süresince

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.7	Okul bünyesinde sportif faaliyetler düzenlenecektir. En çok kitap okuyan öğrenciler dönem sonlarında ödüllendirilecektir.	Beden Eğitimi Öğretmeni Tüm Ders Öğretmenleri, Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmenleri	Her Eğitim-Öğretim yılı Süresince
1.1.8	Okuma saati uygulaması yapılacaktır. Öğrenciler halk eğitim ve belediyenin düzenlediği spor kurslarına yönlendirilecektir.	Tüm Ders Öğretmenleri, Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmenleri Sınıf Rehber Öğretmenleri, Rehberlik Servisi	Her Eğitim-Öğretim yılı Süresince
1.1.9	En çok kitap okuyan öğrenciler dönem sonlarında ödüllendirilecektir. Okul bünyesinde sportif faaliyetler düzenlenecektir.	Tüm Ders Öğretmenleri, Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmenleri Beden Eğitimi Öğretmeni	Her Eğitim-Öğretim yılı Süresince

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

Tablo 22. Stratejik Hedef 2.2. Performans Göstergeleri Tablosu

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Okulda açılacak destekleme ve yetiştirme kursları sayısı	50	52	54	56	58	60
PG.1.1.b	Sosyal/kültürel/sportif faaliyetlere yönelik açılan destekleme ve yetiştirme kurs sayısı (merkezi sistem sınavlarına hazırlık kapsamında olmayan)	1	2	3	4	5	6
PG.1.1.c	12. sınıflardan mezun olduğu yıl, yükseköğretim okumaya hak kazanan öğrenci oranı (%) (Ön Lisans)	22,47	30	32	34	36	38
P.G.1.1.d	12. sınıflardan mezun olduğu yıl, yükseköğretim okumaya hak kazanan öğrenci oranı (%) (Lisans)	14,60	16	18	20	22	24
PG.1.1.e	12. sınıflardan mezun olduğu yıl, yükseköğretim okumaya hak kazanan öğrenci oranı (%) (Tümü, Açıköğretim dahil)	42,6	43	44	45	46	47
PG.1.1.f	Yükseköğretim kurumlarına merkezi sınavla yerleştirmede tercih danışmanlığı hizmeti verilen öğrenci oranı (%)	11	12	13	14	15	16
PG.1.1.g	Düzenlenen Kariyer Günleri sayısı	3	4	5	6	7	8
PG.1.1.h	Kariyer Günlerine katılan öğrenci	250	260	270	280	290	300

Eylemler

Tablo 23. Stratejik Hedef 2.2. Eylemler Tablosu

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Destekleme ve yetiştirme kursu sayısı arttırılacak	İlgili Müdür Yardımcısı Ders öğretmenleri	Kurs Başvuru Tarihleri
1.1.2	Destekleme ve yetiştirme kursuna katılan öğrenci sayısı arttırılacak	İlgili Müdür Yardımcısı Tüm Öğretmenler, Rehberlik Servisi	Kurs Başvuru Tarihleri
1.1.3	Destekleme ve yetiştirme kursuna katılan 12.sınıf öğrenci sayısı arttırılacak	İlgili Müdür Yardımcısı Tüm Öğretmenler, Rehberlik Servisi	Kurs Başvuru Tarihleri
1.1.4	Tercih danışmanlığı sayısı arttırılacak	Rehberlik Servisi	Haziran-Temmuz ayları
1.1.5	Kariyer günleri sayısı arttırılacak	Rehberlik servisi, İlgili Müdür Yardımcısı	Eğitim-Öğretim yılı boyunca
1.1.6	12. sınıf öğrencileri başta olmak üzere öğrencilere sınav kaygısına yönelik seminer/eğitim verilecek.	Rehberlik Servisi	Ekim-Kasım-Aralık ayları
1.1.7	12. sınıf öğrencileri başta olmak üzere öğrencilere verimli ders çalışma yöntemlerine yönelik seminer/eğitim verilecek.	Rehberlik Servisi	Ekim-Kasım-Aralık ayları
1.1.8	Öğrenci velilerine sınav kaygısına yönelik seminer verilecek.	Rehberlik Servisi	Mart ayı
1.1.9	Öğrenci velilerine ergenlik üzerine seminer verilecek.	Rehberlik Servisi	Nisan ayı

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Güvenli ve sosyal bir okul ortamı oluşturmak için fiziksel ortamların güvenlik ve hijyen standartları iyileştirilecektir.

Performans Göstergeleri

Tablo 24. Stratejik Hedef 3.1. Performans Göstergeleri Tablosu

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Asansör sayısı	0	2	2	2	2	2
PG.3.2.b	Yangın merdiveni sayısı	0	2	2	2	2	2
PG.3.2.c	Yangın dolabı sayısı	11	11	12	13	13	14
PG.3.2.d	Yangın tüpü sayısı	22	22	24	25	25	25
PG.3.2.e	Güvenlik görevlisi sayısı	2	3	3	3	3	3
PG.3.2.f	Güvenlik kamerası sayısı	32	32	32	35	35	35
PG.3.3.g	Yapılan İSG Risk Analizi sayısı	47	60	65	70	75	80
PG.3.3.h	Yapılan yangın/deprem tatbikatı sayısı	1	2	3	3	4	4
PG.3.3.i	Hizmetli personel sayısı	6	7	7	8	8	9

Eylemler

Tablo 25. Stratejik Hedef 3.1. Eylemler Tablosu

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul ve pansiyona asansör yapılacaktır.	Okul İdaresi	2022
1.1.2	Okul ve pansiyona yangın merdiveni yapılacaktır.	Okul İdaresi	2022
1.1.3	Güvenlik görevlisi sayısı arttırılacaktır.	Okul İdaresi	2020
1.1.4	Güvenlik önlemleri konusunda öğrenci, veli ve çalışanlar bilgilendirilecektir.	İlgili müdür yardımcısı, Sınıf Rehber Öğretmenleri	Eylül-Ekim ayları
1.1.5	Hijyen konusunda öğrenci ve çalışanlar bilgilendirilecektir.	Sınıf rehber öğretmenleri, Rehberlik Servisi	Eylül-Ekim ayları
1.1.6	Risk analizi sayısı arttırılacaktır.	Okul Risk değerlendirme Ekibi	Ocak ayı
1.1.7	Yangın/ deprem tatbikatı sayısı arttırılacaktır.	Okul İSG ve Sivil savunma Ekipleri	Kasım-Şubat ayları
1.1.8	Trafik kuralları ve yaya önceliği konularında öğrenci ve çalışanlar bilgilendirilecektir.	Sınıf Rehber Öğretmenleri, Rehberlik Servisi	Mayıs (Trafik Haftası)

Stratejik Hedef 3.2. Öğrencilerin 21.Yüzyıl becerileri ile bütünleşik bir eğitim kazanmaları için okulun teknolojik donanımı iyileştirilecektir.

Performans Göstergeleri

Tablo 26. Stratejik Hedef 3.2. Performans Göstergeleri Tablosu

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Akıllı tahta sayısı	28	27	28	28	28	28
PG.3.2.b	Masaüstü bilgisayar sayısı	11	13	20	23	25	30
PG.3.3.c	Bilgisayar Teknolojileri Sınıfı sayısı	0	1	1	2	2	3

Eylemler

Tablo 27. Stratejik Hedef 3.2. Eylemler Tablosu

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	BT sınıfı oluşturulacaktır.	Okul İdaresi	2020
1.1.2	Öğrencilerin ve çalışanların kullanabileceği bilgisayar sayısı arttırılacaktır.	Okul idaresi	2020
1.1.3	Öğrenciler EBA'yı etkin kullanmaya yönlendirilecektir.	Ders Öğretmenleri	Her eğitim öğretim yılı süresince
1.1.4	Öğrenciler Robotik Kodlama gibi bilişim becerileri için halk eğitim kurslarına yönlendirilecektir.	Sınıf Rehber Öğretmenleri, Rehberlik Servisi	2020

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

Tablo 28. 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	135.000	113.000	125.000	93.000	95.000	561.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı			25.000			25.000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	20.000	22.000	25.000	27.000	30.000	124.000
TOPLAM	155.000	135.000	175.000	120.000	125.000	710.000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz 2019-2023 Stratejik Planı'nın onayı alınıp uygulamaya geçilmesi ile beraber izleme ve değerlendirme faaliyetleri de başlayacaktır.

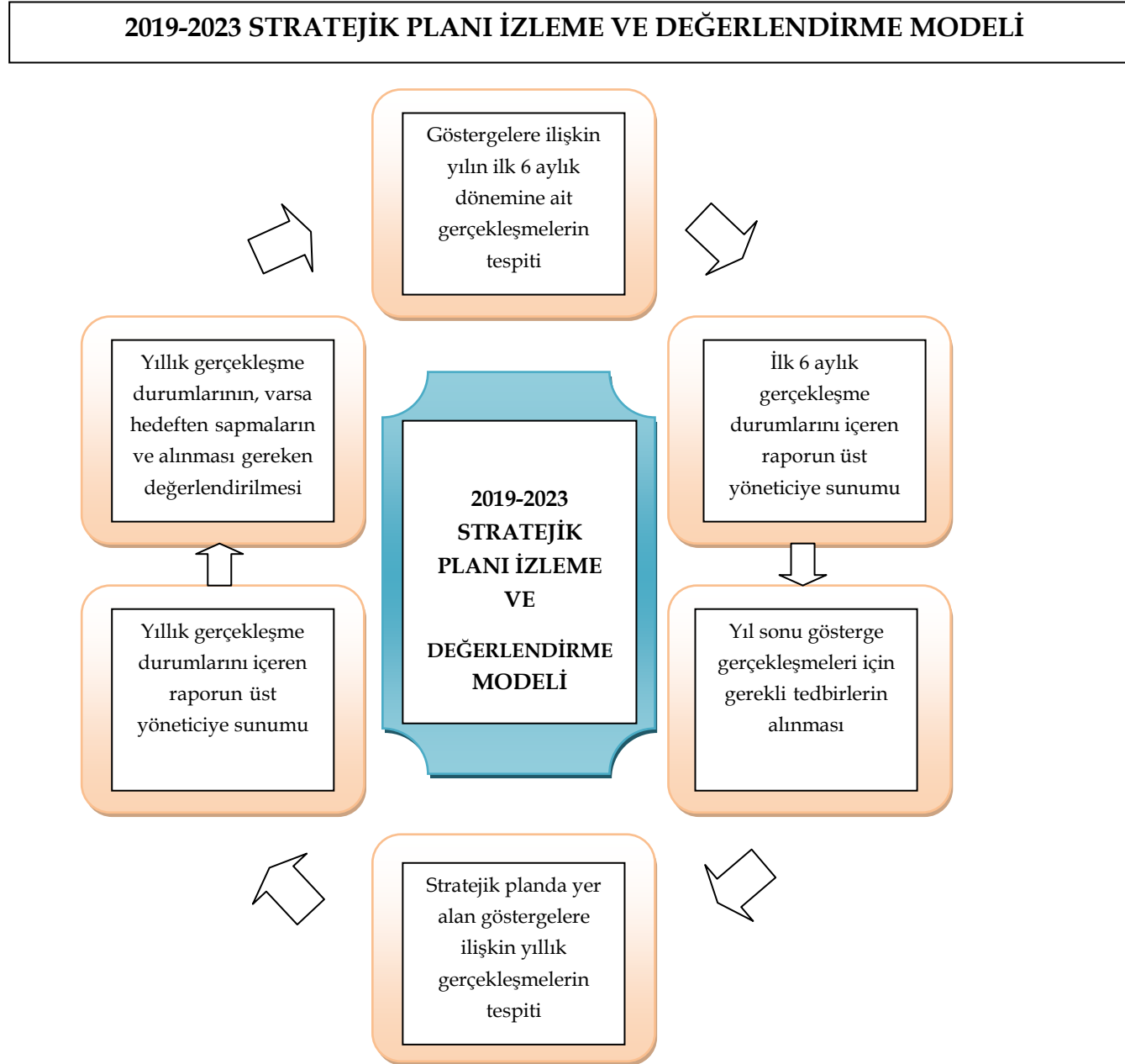
Müdürlüğümüz stratejik planında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti genel anlamda altı aylık ve yıllık olmak üzere senede iki defa gerçekleştirilecektir. Her yılın Ocak-Şubat ve Haziran-Temmuz aylarında raporlama yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, sorumlu müdür yardımcısı ve öğretmenler tarafından göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak pekiştirilecektir. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor üst yöneticiye sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Yılın tamamını kapsayan ikinci izlemede; sorumlu müdür yardımcısı ve öğretmenler tarafından göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak raporlanacaktır. Gelen raporlar değerlendirilerek stratejik plan gözden geçirilecek, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılacaktır. Yılsonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri Yunus Emre Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürü

başkanlığındaki Stratejik Plan Üst Kuruluna sunularak gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Bu doğrultuda yapılan çalışmalarla, uygulamalarda aksaklıkların tespiti ve giderilmesi sağlanarak hedeflere ulaşma konusunda doğru bir yaklaşım sergilenmiş olacaktır.

Tablo 29. İzleme ve Değerlendirme Tablosu

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci İzleme Değerlendirme Dönemi	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	<ul style="list-style-type: none"> • SGB tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve pekiştirilmesi • Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması 	Ocak Temmuz Dönemi
İkinci İzleme Değerlendirme Dönemi	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	<ul style="list-style-type: none"> • SGB tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve pekiştirilmesi • Üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince yılsonu gerçekleşmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması 	Tüm yıl

Şekil 1. 2019-2020 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli



EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okulumuzda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanılmıştır.